

1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERNA DE SUPERVISÃO DO**
2 **PLANO DE CARREIRA DOS CARGOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS EM**
3 **EDUCAÇÃO DA UFSJ (CIS-PCCTAE/UFSJ) DE 03 DE OUTUBRO DE 2024.** No terceiro
4 dia do mês de outubro de 2024, às 9 horas e 30 minutos por via digital (*Google Meet*),
5 reuniu-se a Comissão Interna de Supervisão do Plano de Carreira dos Cargos Técnicos
6 Administrativos em Educação (CIS-PCCTAE/UFSJ), com a presença dos seguintes
7 membros: Adriene Aparecida Carvalho, Daniele Patury do Nascimento, Rafael Vinícius
8 Nonato, Denilson Ronan de Carvalho, Erica Aparecida de Sá, Magda Aparecida Lombardi
9 Ferreira (participante como ouvinte, aguardando a portaria de nomeação) Jussara Maria
10 Horta (participante como ouvinte, aguardando a portaria de nomeação) e Rodrigo Rocha
11 Pinto (participante como ouvinte, aguardando a portaria de nomeação). O Coordenador da
12 Comissão - Rafael Vinícius, abriu à reunião trazendo como informe, a demora na emissão
13 da portaria de nomeação dos membros da CIS eleitos no edital 4/2024. Rafael solicitou
14 formalmente à Comissão Eleitoral da UFSJ para encaminhar junto ao Gabinete da reitoria
15 o pedido da emissão da referida portaria. Porém, até a presente data ainda não foi
16 publicada. **Item 1** - Aprovação *ad referendum* do Processo **23122.029503/2023-81**
17 Atualização do Plano de Qualificação dos Técnicos Administrativos da PROEN. Rafael
18 esclareceu que foi necessário a emissão da aprovação *ad referendum* para atender
19 afastamento que iniciaria antes de ocorrer a reunião ordinária da CIS e segundo o
20 regimento geral da UFSJ atos referendados devem ser apreciados na primeira reunião
21 subsequente ao ato. Assim, o plenário aprovou por unanimidade o *ad referendum*
22 supracitado. **Item 2** - Aprovação *ad referendum* do Processo **23122.005974/2017-55**
23 Atualização do Plano de Qualificação dos Técnicos Administrativos da PROAD. Aprovado
24 por unanimidade pelo plenário da CIS. **Item 3** - Processo **23122.029503/2023-81**
25 Atualização do Plano de Qualificação dos Técnicos Administrativos da PROEN referente
26 ao Departamento de Medicina - DEMED. Relator Denilson Ronan. O relator informou que o
27 processo está em consonância com as orientações previstas na legislação, por isso votou
28 pela aprovação do processo e o plenário acompanhou o seu voto por unanimidade. **4** -
29 **Seminário Carreira CIS.** Rafael comunicou que recebeu informação da gestão que os
30 custos de diárias, passagens e transportes para atender os convidados que irão contribuir
31 com os trabalhos no Seminário, serão custeados pela reitoria. Porém, Rafael destacou que
32 há um problema de data para a realização do seminário que precisa ser revisto, Porque, a
33 princípio o Seminário estava previsto para acontecer o dia 06/11/2024, no entanto, neste
34 dia acontecerá a plenária e as estruturas da UFSJ estarão todas ocupadas. Rafael sugeriu
35 o dia 08/11/2024. Após conversas, esclarecimentos, ficou definido que Rafael verificará
36 com os convidados sobre o dia 08/11/2024 com possibilidades também dos dias 12 e 13
37 de novembro de 2024. Denilson destacou que será necessário analisar também outras
38 questões para não correr o risco de ter um baixo público, principalmente se tiver a

39 modalidade do recurso online. Será preciso promover uma articulação política com o Sinds
40 e também com a UFLA para buscarmos um bom público presencial. Rafael completou que
41 no intuito de organizar melhor o evento, pensou em dividir funções em basicamente 4
42 estruturas: Logística, infraestrutura, articulação política e comunicação. Com a ajuda dos
43 membros da CIS nesta organização e divisão das tarefas evitará sobrecarga de trabalho e
44 o evento será melhor planejado. **Item 5 - Fórum Nacional CIS.** Rafael esclareceu sobre a
45 relevância do fórum para a carreira e explicou as datas e a possibilidade da CIS enviar
46 representantes, Rafael irá verificar com a gestão sobre as questões das despesas e a
47 quantidade de membros da CIS que se interessam em participar. O plenário acha razoável
48 o número de 2 ou 3 representantes da CIS. Nada mais havendo a tratar, às 11 horas e 14
49 minutos o plenário deu por encerrada a reunião, sendo lavrada a presente ata, que após
50 lida será assinada por todos os presentes. São João del-Rei, 03 de outubro de 2024.



Emitido em 03/10/2024

ATA DA COMISSÃO INTERNA DE SUPERVISÃO DO PCCTAE (CIS) Nº 5/2024 - CIS (10.08)

(Nº do Protocolo: 23122.033666/2024-49)

(Assinado digitalmente em 17/10/2024 12:37)

ADRIENE APARECIDA CARVALHO
MEMBRO DA COMISSÃO INTERNA DE SUPERVISÃO DA CARREIRA
DE TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO - CIS
SIPOS-CTAN (13.53)
Matrícula: ###011#6

(Assinado digitalmente em 15/10/2024 10:25)

DANIELE PATURY DO NASCIMENTO
COORDENADOR ADJUNTO
CIS (10.08)
Matrícula: ###333#7

(Assinado digitalmente em 18/10/2024 08:26)

DENILSON RONAN DE CARVALHO
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
SIPOS-CTAN (13.53)
Matrícula: ###279#9

(Assinado digitalmente em 17/10/2024 11:23)

ERICA APARECIDA DE SA
PEDAGOGO-AREA
DIAAF (16.00.01)
Matrícula: ###452#7

(Assinado digitalmente em 15/10/2024 23:33)

RAFAEL VINICIUS NONATO
COORDENADOR
CIS (10.08)
Matrícula: ###134#5

Visualize o documento original em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/> informando seu número: 5, ano: 2024, tipo: ATA DA COMISSÃO INTERNA DE SUPERVISÃO DO PCCTAE (CIS), data de emissão: 15/10/2024 e o código de verificação: 8182263b6e